



TurningTables.net

Ik ben:

Naam : Hanneke de Gier
Woonplaats : Houten
Geboortedatum : 23 juni 1967
Burgerlijke staat : Getrouwd
Telefoon : +31 6 29598658
E-mail : Hanneke@TurningTables.net

.. en dit is TurningTables:

Als professional ben ik jaren actief in uiteenlopende projecten. Vorig jaar als freelancer begonnen onder de naam TurningTables. Een naam met een diepere betekenis: "Verander iets op het speelveld zodat je het spel kunt winnen!" Nèt een iets andere aanpak, denken in oplossingen: dat is mijn kracht.

Mijn passie is projectmanagement en samen met collega's een uitdagend resultaat halen, dat is mijn doel. Door expertises bij elkaar te brengen, gemeenschappelijk keuzes te maken en met de nodige humor is er voor mij geen project te ambitieus. Niet altijd de onderste steen boven maar samen de puzzel leggen. Als we 'nee' hebben gaan we samen voor 'ja'.

Bij voorkeur werk ik vanuit een onafhankelijke positie. Met projectmethodieken zoals Agile, Scrum, Prince2 of IPMA. Los van de gekozen methodiek of werkwijze, altijd kijken we samen naar het speelveld. Omdat je succes alleen kunt bereiken als je dat samen doet. Daarom TurningTables.net.

..en dit breng ik mee:

Draaiboeken
PresentatiesPMW
ImpactanalysePrince2
LessonsLearnedFasering
Probleemanalyses PvA
AgileCommunicatieplanTrainingen
Kick-offProjectmanagement20jaar
OpdrachtStakeholderanalyseAfronding
Leveranciersmanagement
PlanningAcceptatieprocedureStartup
VoortgangImplementatieplanBack-log
BegrotingenVerbetertrajecten Coachen
KennisoverdrachtPlan
CoördinerenProjectdossierIPMA
ScrumRisicoanalyse
Businesscase
Aanbesteden



Turning Tables.net

Talenten:

Leiderschap	Al op jonge leeftijd werd ik als leider gezien; een zaterdagbaantje waar ik de sleutel van de supermarkt kreeg en het 'wel regelde', Op latere leeftijd bij de pool van projectmanagers waar ik in het MT werd geplaatst. Leiden is mijn tweede natuur, ik sta op als anderen blijven zitten. Ik neem de verantwoordelijkheid en draag deze als een vanzelfsprekendheid.
Communicatief	Soms duidelijker dan beleefd maar altijd met behoud van de relatie, vaak met humor, maar wel helder. Managen van verwachtingen, rapporteren van voortgang, halen van doelen en resultaten. Stakeholders weet ik te vinden en zij mij. Communiceren zit in mijn bloed, formeel en informeel.
Duidelijk Doortastend Pragmatisch	Wat ik bedoel zeg ik en ik bedoel wat ik zeg, heel duidelijk, voor een meisje! Snel tot de kern van een probleem en daarna besluiten durven nemen. Resultaat dat is wat men van mij verwacht daarom wijk ik gebaande paden af als het nodig is. Hierbij heb ik zowel oog voor het korte termijn als de lange termijn oplossing.
Coachend	In een project mogen medewerkers snuffelen aan rollen en oefenen met vaardigheden. Het ontwikkelen van mensen tijdens het project vind ik van primair belang en natuurlijk geef ik eerlijke en bruikbare feedback.
Verbindend	Een ongelofelijk jeukwoord door iedereen gebruikt, maar ik kan het: mensen aan me binden om ze voor mij en mijn resultaat te laten gaan.

Opleidingen, cursussen en kennis:

2019	English Business Course
2018	Professional Master Agile en Projectmanagement
2015	Lean Practitioner
2012	Prince2 Foundation
2008	IPMA C
2004	Integraal Projectmanagement
1988 – 1989	Nima A & B
1986	VWO

Werkervaring met: Agile / Scrum / ITIL / Snow / Jira / Trello / Clarizen / MSPProjects // Prince2



Turning Tables.net

Opdrachten

TurningTables

Opdrachtgever : Ezilly
Periode : december 2018- juli 2019
Project : Transitie management

Situatie:

Ezilly beheert de ICT voor M7, een grote leverancier van satelliet TV in onder andere Nederland, België, Oostenrijk en Tsjechië. Ezilly zocht een hostingpartij die voor hen beheer op ICT kon leveren. Ik ben aan boord gekomen toen de keuze tussen twee leveranciers gemaakt moest worden. De opdracht werd aan ATOS Hongarije gegund. De transitie en transformatie van de bestaande naar de nieuwe leverancier heb ik begeleid. Een leverancier die haar 'towers' (expertisegebieden) geografisch gespreid had tussen Roemenië, Hongarije en Oostenrijk, communicerend in Engels.

Taken:

Proces ontwerpen en begeleiden kennisoverdracht van oude naar nieuwe partij
Rollen en verantwoordelijkheden beschrijven
ITIL proces inrichten
Bewaken voortgang naar SLA
Rapporteren en escaleren

Acties:

Door de onwelwillendheid en de slechte documentatievoorziening van de oude partij heb ik meerdere malen een site visit georganiseerd waardoor overdracht face-to-face kon gebeuren. Samen achter 'de systemen' en gezamenlijk eens worden over wat er is en wat er zou moeten zijn. Ik heb vastgelegd hoe we verbeteringen zouden door voeren en dat was de sleutel tot een gedegen overdracht.

Resultaat:

Binnen tijd en budget een volledig op SLA based werkende service supplier
Processen intern en extern aangestuurd, op basis van ITIL
Tevreden opdrachtgever

Gebruikte methodieken:

Prince2 / ITIL / Clarizen / Trello / Jira



Turning Tables.net

Opdrachtgever : Ezilly
Periode : december 2018- juli 2019
Project : Overige projecten Ezilly

Advies Remote hands in datacenters

Twee datacenters op afstand zijn niet goed te beheren, daarom naar Smart Remote Hands gezocht en deze gevonden. Ik heb een mooie prijs en voorwaarden onderhandeld. Nu is Ezilly in Regie, zonder dat steeds op stel en sprong naar het Datacenter gereisd moet worden.

Begeleiding Exchange migratie Oostenrijk en CZ

Twee kantoren in Oostenrijk en Tsjechië succesvol gemigreerd naar een nieuw Exchange migratie. Hiervoor een leverancier ingehuurd en zelf stakeholdermanagement, planning, communicatie verzorgd.

Start up UPC

M7, de opdrachtgever van Ezilly kocht UPC/Liberty Global met 800.000 klanten, verspreid over 4 landen. Deze klanten moeten 'landen' op het M7 landschap. Een hoge mate van complexiteit omdat de klanten uit verschillende CRM systemen gemigreerd moeten worden naar een nieuw te bouwen CRM systeem bij Ezilly. Daarnaast is configuratie van de diverse producten complex omdat producten van de verschillende landen niet eenvoudig aansluiten op de het bestaande productportfolio. Ik heb de aanpak, de planning en de organisatie neergezet. Ezilly besloot in verband met kostenoverwegingen dat een interne projectleider het project over nam.

Mantelzorg

Periode : februari 2018 - november 2018

Bijna een jaar ben ik mantelzorger geweest voor mijn nichtje. Dankbaar ben ik voor de tijd die wij samen namen voor het leven.



Turning Tables.net

Opdrachtgever : NS Reizigers
Periode : maart 2017 – september 2017
Project : Implementatie Manager Smartphones & Werkplek online

Situatie:

10.000 eerstelijns medewerkers waaronder machinisten, conducteurs en service medewerkers moesten afscheid nemen van hun zo geliefde Railpocket. Een baksteen uit begin 90-er jaren met voor hun alle relevante info voor de uitvoering van hun functie. In ruil daarvoor kregen ze een Smartphone met apps (!) én een toegang tot een nieuwe werkplek online. Deze smartphones, MDM (Mobile Device Management) en werkplek 'uitrollen' lijkt in eerste instantie niet zo complex. Maar na gesprekken met een pilot/ambassadeursgroep kwamen we tot de conclusie dat gebruikersacceptatie van extreem groot belang was. Dit kon alleen bereikt worden door gebruik te maken van de zienswijze: "collega's vertellen collega's". Daarom heb ik samen met de pilotgroep deelgenomen aan de scrumsessies ver-appen functionaliteiten Railpocket om zo de sentimenten te begrijpen.

Taken:

Proces uitrol ontwerpen en organiseren
MDM project leiden, timelines waren cruciaal
Uitrolteam voorbereiden (geografische uitdaging)
Vrij plannen van een dag voor alle 10.000 eerste lijns medewerkers en faciliteiten opleiding organiseren, kortom een uitrolplan.

Acties:

De pilotgroep en mijn technische team hebben onder mijn leiding een gezamenlijke opleiding ontworpen en deze ook gegeven, ondersteund door een uitrolteam voor nazorg, hands on support. Parallel moest telkens de juiste versie op de SmartPhones geflashed worden. Een militaire operatie, want binnen 3 maanden 10.000 mensen een nieuwe SmartPhone met functionaliteiten laten accepteren en gebruiken was een uitdaging waar niemand in geloofde. Maar... het is gelukt!!!

Resultaat:

10.000 gebruikers
gebruiken 10.000 SmartPhones
door 100 opleidingen
verdeeld over 20 standplaatsen
beheersprocessen en nazorg ingericht

Gebruik gemaakt van:

Scrum/Kanban/Agile/Prince2/SNOW



Turning Tables.net

Oprachtgever : **NS Commercie**
Periode : **februari 2016 – februari 2017**
Project : **Manager productmanagement ai**

Situatie:

De vacature manager productmanagement Stationsmiddelen heb ik tijdelijk waargenomen. Stationsmiddelen zijn automaten, poortjes en camera's op de stations. Voor elk product was een productmanager verantwoordelijk.

De nieuwe manager Stationsmiddelen ging met zwangerschapsverlof. Ze wilde eerst een duidelijker beeld van de afdeling en veranderingen doorvoeren zodat ze de vacature manager productmanagement definitief kon invullen na terugkomst verlof.

Taken:

Mijn opdracht was de rol van productmanager te verbeteren. Dat betekende concreet de product manager in regie laten zijn van zijn product. Dit heb ik gedaan door Life Cycle Management in te richten. Maar ook financiële awareness te creëren. Kennis over Leveranciersmanagement vergroten en continue verbeteren introduceren door middel van Lean.

Acties:

Klanten waren ontevreden doordat werkzaamheden niet voorspelbaar uitgevoerd werden. We hebben een proces ingericht waardoor vooraf helderheid was over werkzaamheden. Dat proces is volgens Lean ingericht en hebben we samen met de afdeling ontworpen. Hierdoor ontstond veel draagvlak en zelfs gedurende het ontwerp zagen we al verbeteringen die we konden doorvoeren.

Resultaten:

Budget awareness (inclusief cursus financial for non financials)
Budget cycli
Life Cycle Management ingericht
Kennismaking Leveranciersmanagement
Lean geïntroduceerd en processen ontworpen
In deze rol was ik ook opdrachtgever voor de aanbesteding (RFI/RFP) Camera toezicht.
En ik heb het langdurig ziekteverzuim teruggebracht

Gebruik gemaakt van:

Poortwachter/Projectmatig Werken/Prince2/Lean/afdeling finance (budgetcycli)/afdeling inkoop (leveranciersmanagement)



Turning Tables.net

Opdrachtgever : **NS Finance**
Periode : **september 2014 - februari 2016**
Project : **Projectmanager Mens & Organisatie**

Situatie:

Finance was versnipperd ingericht door de hele organisatie, iedere afdeling haar eigen financiële afdeling. Het besluit werd genomen één Finance organisatie te bouwen: van organisatorische inrichting naar procesinrichting.

Mijn rol was om het nieuwe functiehuis te laten maken, op basis van nieuwe procesinrichting.

Kortom een nieuwe, veranderde organisatie bouwen en implementeren. Natuurlijk heb ik nauwe banden onderhouden met de OR.

Taken:

- Processen laten ontwerpen
- Aan laten sluiten bij functiehuis
- Migratiestrategie uitwerken
- Betrekken en aansturen HR
- Lean en Lean management implementeren

Acties:

- Samen met Deloitte processen ontworpen
- Weerstand gemanaged binnen en buiten programma
- Draagvlak bij OR georganiseerd (oa: een enquête geïnitieerd op een cruciaal moment)
- Functiehuis in beperkte tijd opgezet
- Sollicitatieproces ontworpen

Resultaten:

- Nieuwe Finance organisatie ingericht opgeleverd
- Lean ingericht zodat processen optimaal blijven
- Geen bezwaren van medewerkers of OR☺

Gebruik gemaakt van:

Verandertheoriën Caluwé & Vermaak, Thijs Homan/Projectmatig Werken/Lean



Turning Tables.net

Opdrachtgever : **NS Groep**
Periode : **december 2008 – augustus 2014**
Project : **Teammanager Competence Center Project Management**

Situatie:

Managen van 20 projectprofessionals (projectmanagers en – architecten)
Het vak projectmanagement naar een hoger kennis en ervaringsniveau brengen door kennis delen, halen en brengen. Niet niet alleen intern, maar ook extern. Leren van anderen en zo telkens verbeteren. Dat was mijn missie. En natuurlijk ook zelf nog aan het roer van projecten, zo hield ik voeling met de dagelijkse 'modder'.

Taken:

Interne kennis op inhoud borgen klantteams in te richten.
Kennis projectmanagement vergroten door continu verbeteren van methoden en technieken, onder andere in samenwerking met IPMA.
Inrichten van Portfolio management samen met informatiemanagement om voorspelbaar en transparantie vergroten
Hiërarchisch leiding geven zoals in en uitstroom actief managen.

Acties:

Kwaliteit van projecten borgen is een werkwoord. Daarbij is niet alleen de methode, de techniek en de omstandigheid van belang, maar zeker ook de mens. Elk jaar rekruteerden we projectmanagers en namen we afscheid.
Rekruteren met Jong Talenten programma's waar ik een van de assessoren was, maar ook ontslagprocedure inclusie waar ik out- en replacement. Ik ben er trots op dat ik elke procedure met behoud van relatie af heb kunnen ronden.
Een van de projecten was Connect=Key, een aanbestedings-en implementatie project voor grootschalige wifi op stations en in de trein.

Resultaat:

PMW en later Prince 2 geïmplementeerd
Pool met goed opgeleide projectprofessionals

Noot:

Mijn overtuiging is dat een projectmanager onafhankelijk moet kunnen opereren. Alleen dan is er een gelijkwaardige relatie waarbij de opdrachtgever een kan spiegel kan worden voorgehouden. Dan kan de projectmanager kritisch zijn en zich concentreren op het projectbelang.
Toen NS besloot Projectmanagement onder te brengen bij de business, druiste dit in tegen mijn overtuiging. Daarom heb ik besloten andere rollen te gaan vervullen.



Turn!ng Tables.net

NS

Projectmanager

januari 2003 – december 2008

Taken: Als projectmanager heb ik diverse projecten op het snijvlak tussen business en IT uitgevoerd. Voorbeelden zijn uitrol nieuwe Build, Citrix-implementatie, vervangen MFP's, applicatieontwikkelingen, Europese aanbestedingen, task forces en procesverbeteringen. Vanaf 2005 werd ik informeel MT lid van de Pool met portefeuille vak ontwikkeling.

NS

Communicatieadviseur

maart 2000 – januari 2003

Taken: Ontwerpen NS Trefpunt, de ruimte waar nog steeds de reis van de klant te zien is (treinen, stationsmiddelen en een auditorium)

Ontwerpen en lancering van het eerste intranet van NS: iNSite

Gemeente IJsselstein en Gemeente Houten

Communicatieadviseur

april 1997 – februari 2000

Taken: Voorlichter voor bestuur en ambtelijke organisatie

Kantoor van de Toekomst

Office manager

september 1991 – maart 1997

Taken: in samenwerking met Chriet Titulaer verzorgen van tentoonstellingsruimte: hoe ziet een kantoor er in de toekomst uit.